

משרד הבינוי

מכרזים פומביים למתן שירותי מיפוי ומדידה - מודדי אתר
308/2015, 307/2015, 306/2015, 303/2015, 301/2015, 300/2015, 299/2015, 298/2015
312/2015, 310/2015

פרוטוקול תשובות לשאלות –

פרוטוקול זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
על המציעים לחתום על פרוטוקול זה ולצרפו להצעתם.

- תשומת לב המציעים מופנית לכך, שמכרז פומבי מס' 308/2015 – למתן שירותי מיפוי ומדידה (מודד אתר) באתר בית דגן – מבוטל.
- **הבהרה לגבי ערבות הצעה:** בהתאם לתנאי המכרז, על מציע לצרף להצעה ערבות מכרז בסכומים המפורטים בטבלה – לכל מכרז מצוין גובה ערבות הצעה שיש להגיש ביחד עם ההצעה. לאור כללי המכרז לפיהם מציע רשאי להגיש הצעה לכל המכרזים, אולם יכול לזכות במכרז אחד בלבד, מציע שמגיש הצעה ליותר ממכרז אחד רשאי להגיש ערבות הצעה אחת שתהיה בסכום הגבוה ביותר מבין המכרזים להם הוא מגיש הצעה.
מובהר בזאת כי במקרה כזה, על הערבות יש לציין את כל מספרי המכרזים להם מגישים הצעה ושאליהם מתייחסת ערבות ההצעה.

שאלות ותשובות:

1. **שאלה:** רצינו לברר אם במקרה שאנחנו ניגשים ליותר ממכרז אחד יש צורך להעביר את כל החומר לכל מכרז בנפרד בשני העתקים או שמספיק שני העתקים של החומר המשותף לכל המכרזים בצירוף הצעות מחיר לכל מכרז בנפרד.
תשובה: מספיק הצעת "מקור" ו"העתק" לחומר המשותף של כל המכרזים יחד – עם המרחקים לאתרים. לא צריך את כל החומר לכל מכרז בשני העתקים. (זה מתייחס גם להמלצות ו/או העבודות ו/או מסמכים שונים שמוגשים במסגרת הגעת ההצעה למכרז).
אולם את 'ההצעה הכספית' (נספח א-2 לחוברת המכרז), יש להגיש ב"מקור" בלבד (ללא העתקים), במעטפה סגורה ונפרדת עם שם המציע ומספרי המכרזים אליהם הוא מגיש הצעתו. הצעת המחיר לכל המכרזים אמורה להימסר בטבלה אחת מרכזת כמופיע ב'ההצעה הכספית' (נספח א-2 לחוברת המכרז) ובמעטפה אחת.
2. **שאלה:** יש לי בקשה, שכחתי את הסיסמא לכניסה למאגר משרד השיכון בו אני רשום, מבקש אם תוכל להדפיס ולשלוח לי את הסיווג שלי במאגר, אני יודע שיש לי מעל 1000 יחידות דיור א', כמו כן להדפיס את כל הרשומה ???????
תשובה: המעוניין לברר את פרטי הרישום שלו במאגר מוזמן לפנות לגב' חדוה אייל מיחידת התקשרויות, מינהל הנדסה וביצוע, בטלפון 02-5847272.

3. **שאלה:** האם אני יכול לקבל שובר תשלום לדואר, לחילופין אם אני משלם דרך שירות תשלומים כיצד אני יכול לציין שהתשלום הוא עבור המכרזים?
- תשובה:** לא ניתן לקבל שובר תשלום. יש לגשת לדואר, לתת את מספר החשבון והפקיד יטפל. בתשלום דרך ש.ה.מ., למי שמשלם דרך 'אתר מנהל הרכש – דף פרסום המכרזים', ההערה אמורה להיכתב אוטומטית על השובר.
4. **שאלה:** בחישוב מרחק לאתר חישבתי אותו מהמשרד של החברה אך בחברה שלנו ישנם 11 צוותי מדידה פרוסים על שטח רב והם יוצאים ישירות מהבית שלהם לאתר. אז למה צריך לחשב מהמשרד, הרי החומר של המדידות מועבר למוודדים יום לפני והם יוצאים ישירות לשטח.
- או כנראה שלא הבנתי נכון את מטרת החישוב? אשמח למענה איך לחשב זאת.
- תשובה:** מטרת החישוב היא לבדוק זמינות לאתר – באופן מעשי ופורמלי. לתת כתובת של עובד לא רלוונטי – זה יכול להשתנות. ניתן לתת מסניף קרוב אם קיים. יש להציג אסמכתאות לכך שמדובר בסניף של החברה.
5. **שאלה:** עברתי על מסמכי המכרז וברצוני לוודא שני נושאים:
- מעמוד 17 ועד הסוף, נספח ג' למכרז - חוזה שירותי מדידה ומיפוי. האם יש צורך לחתום על דפים אלו ולשלוח או שמדובר רק במקרה של זכיה במכרז? האם יש צורך למלא אותם?
2. עמוד 30 טופס ניגוד עניינים, צריך לחתום ולשלוח אליכם בכל מקרה?
- תשובה:** יש לחתום על מסמכי החוזה, כחלק מהגשת ההצעה. יחד עם זאת, מציע זוכה יידרש לחתום על חוזה חדש שיונפק, באותו הנוסח, עם פרטי האתר הספציפי בו זכה, פרטי המודד וכו'. יובהר, לגבי עמוד 30, על מציע לתת את מלוא תשומת הלב לנושא ניגוד העניינים. על המודד לוודא שבמידה ויזכה – לא יהיה בניגוד עניינים עם מילוי תפקידו כמודד אתר.
- לגבי ביטוחים - דרישות הביטוח הנן דרישות הביטוח הסטנדרטיות של המשרד. לא תהיה חריגה מהדרישה הקבועה של המשרד.
6. **שאלה:** ברצוני להגיש ליותר מאתר אחד למכרז מודד אתר. התשלום של 1,000 ש"ח הוא לכל אתר בנפרד או שהוא כולל ויכול באותו סכום להגיש לכל המכרזים? הנקודה הנ"ל אינה ברורה.
- תשובה:** הסכום של 1,000 הינו להשתתפות בכל מכרז. אולם, מובהר בפרסום ובחוברת: מציע שמעוניין להגיש הצעה ליותר ממכרז אחד יידרש לשלם דמי השתתפות **פעם אחת בלבד**. היינו, הוא יכול באותו סכום להשתתף בכל המכרזים.

ועדת המכרזים

משרד הבינוי